



# 前職確認について

---

- 目的 : 採用の材料の一つとして前職確認をさせていただいております。
- 内容 : 前職などに当社スタッフからご連絡させていただき、人柄・勤務態度をお伺いさせていただきます。  
面接時に「前職調査の承諾書」にサインさせていただきます。
- 理由 : 前職にて大きな問題を起こしている場合があるため  
現在のスタッフの輪を乱さないため
- 注意 :
  1. 前職確認を承諾できない方は面接を承りかねます。
  2. 前職側に問題がある可能性は考慮しています。
  3. 面接の時点で現職に退職の意向を伝えていない場合には退職意向を伝えて当社にご連絡をください！

